

Udskrift af forhandlingsprotokollen. Afdelingsbestyrelsesmøde.

Kollegiets navn:	Mejlgade Kollegiet		Afd. nr.	5	Møde nr.	55
Dato	onsdag den 2. november 2011 kl. 12.30		Sted	Kollegiekontoret i Aarhus, Nordhavngade 1, 1.th., 8000 Aarhus C		
Deltagere	<p>Fra kollegiet deltog: Sara V. van Putten og Michelle Schlippé-Steffensen</p> <p>Fraværende: René S. Kristensen(uden afbud)</p> <p>Fra Kollegiekontoret deltog: Regnskabsmedarbejder Jesper P. Hansen(JPH), varmemester Søren Bramsen(SB) og boliginspektør Jimmy Nordahn(JN).</p>					
Dagsorden	<ol style="list-style-type: none"> 1. Forhandlingsprotokollen 2. Valg til afdelingsbestyrelsen Valg til Kollegiekontorets repræsentantskab samt evt. opstilling af kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse 3. Godkendelse af regnskab 2010/2011 4. Aktuel drift 2011/2012 5. Nyinvesteringer 2012/2013 6. Evt. 					
1. Forhandlingsprotokollen	Referat af bestyrelsesmøde nr. 54 godkendtes, og forhandlingsprotokollen blev underskrevet.					
2. Valg til afdelingsbestyrelsen. Valg til Kollegiekontorets repræsentantskab samt evt. opstilling af kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse	<p>Kollegiets bestyrelse består af:</p> <p>Formand: Sara V. van Putten</p> <p>Næstformand: René S. Kristensen</p> <p>Sekretær: -</p> <p>Kasserer: Michelle Schlippé-Steffensen</p> <p>Menigt medlem: -</p> <p>Suppleant: -</p> <p>Suppleant: -</p> <p>Repræsentantskabsmedlem: -</p> <p>Kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse: -</p> <p>Fællesrumsansvarlig: Michelle Schlippé-Steffensen</p> <p>Afdelingsbestyrelsen bedes sende referater fra afdelingsmøderne, samt give Kollegiekontoret besked vedr. ændring i bestyrelsessammensætningen.</p>					
3. Godkendelse af regnskab 2010/11	<p>J PH gennemgik regnskabet, som udviste et overskud på kr. 34.121.</p> <p>Overskuddet skyldes hovedsageligt Besparelser på el, højere lejeindtægter, drift af fællesvaskeriet, besparelse på renovation og vedligeholdelse. Overskuddet reduceres pga meromkostning af nettokapitaludgifter, dyrere forsikring, flere penge brugt på beboerfaciliteter og et højere varmeforbrug.</p> <p>JN gennemgik energi, almindelig vedligeholdelse og PPV og nyinvesteringer:</p> <p>Vand: Realiseret forbrug, 1.908 m³. En besparelse i forhold til budgettet på 2 %.</p> <p>El: Realiseret forbrug, 64.760 kWh. Et merforbrug i forhold til budgettet på lidt under 7 %.</p> <p>Varme: Realiseret forbrug, 217 MWh, hvilket er 3 % mere end budgetteret.</p> <p>Almindelig vedligeholdelse. Der er budgetteret med udgifter for kr. 80.000. Der er brugt i alt 45.778 kr. til dækning af uforudsete udgifter i forbindelse med driften.</p>					

	<p>Den største post på denne konto har været ca. 6.000 kr. snerydning og saltning. Der har været indtægter ved syn på 16.930 kr.</p> <p>PPV arbejder. Der er planlagt udgifter for i alt kr. 640.000. Der er brugt i alt 191.230 kr. til flg.(med fed skrift) Primære bygningsdele: Ingen planlagte arbejder. Kompletterende bygningsdele: Ingen planlagte arbejder. En fransk altandør og en alm. dør er udskiftet. Overflader: Maling af trappeopgange. Maling og lakering ved fraflytning. Der er udført maler-/lakeringsopgaver 7 boliger. Udskiftning af fællesrumsløft for bedre lydisolering. Udført i 2009-10. Fortsat udskiftning af gulve. Fem gulve er udskiftet. VVS anlæg: Løbende udskiftning af toiletter. 4 toiletter er udskiftet. Blandingsbatterier ved HV står til udskiftning. Et bl. batteri er udskiftet. El-anlæg: Ingen planlagte arbejder. Der er monteret en lysdæmper i fællesrummet. Inventar og udstyr: Udskiftning af TV/video. Løbende udskiftning af køleskabe. En støvsuger er udskiftet. Øvrige dele og anlæg: Omlægning af brostensbelægning i gården. Udsat. En sneslynge er indkøbt i fællesskab med SB's andre kolleger.</p> <p>Afdelingsbestyrelsen godkendte og underskrev regnskabet.</p> <p>Fil med regnskabets hovedtal lægges på forsiden af kollegiets hjemmeside, da det er besluttet, at der ikke fremover skal kopieres regnskab til alle beboere. Hvis afdelingsbestyrelsen ønsker et mindre antal kopier til omdeling på afdelingsmødet, hvor regnskabet skal godkendes, er vi gerne behjælpelige med det.</p> <p>Vær opmærksom på, at regnskabet skal godkendes af beboerne på et afdelingsmøde senest 31.12.2011.</p>
<p>4. Aktuel drift 2011/2012</p>	<p>Almindelig vedligeholdelse. Budgettet er på 75.000,- kr. Pr. d.d. er der brugt kr. 6.560 kr. til dækning af uforudsete udgifter i f.b.m. driften. Ingen af disse udgifter giver anledning til forklaringer. Der har til d.d. været indtægter ved syn på 1.580 kr. Der kan være udført arbejde, der endnu ikke er modtaget faktura for.</p> <p>PPV-arbejder. Der er planlagt udgifter for i alt kr. 2.183.000 kr. Primære bygningsdele: Renovering af facader. Er under udførelse. Kompletterende bygningsdele: Udskiftning af alle vinduer og ovenlys. Er under udførelse. Opdatering af låsesystem i hoveddøre. Overflader: Maling og lakering ved fraflytning. Udføres løbende. Fortsat udskiftning af gulve. Et gulv er udskiftet og der er til d.d. udskiftet 60 %. VVS anlæg: Resterende gamle toiletter udskiftes. 2 toiletter er udskiftet. Der er monteret lydæmper på udsugningsanlæg i kælder og gården. El-anlæg: Udskiftning af belysning i fællearealer. Inventar og udstyr: Løbende udskiftning af køleskabe. Øvrige dele og anlæg: Udskiftning af havemøbler.</p> <p>Vedr. facaderenovering og vinduesudskiftning: Sandblæsning af facader er færdig. Farveprøve på ny puds er aftalt. Vinduesrenovering i gården og på baghuset er begyndt. Vinduer mod Mejlgade udskiftes efter planen i december og i gården er yderligere 9 vinduer fundet i så dårlig stand at de udskiftes. Afd.bestyrelsen udtrykker utilfredshed med at de ikke i højere grad blev hørt vedr. beslutningen om at renovere en nabovæg. Al arbejde inkl. nedtagning af stillads skal være færdig inden jul.</p> <p>Mejlgade har tidligere besluttet at få nyt nøglesystem(afdelingsmøderef 28/9-2010). Der blev givet yderligere information om muligheder, og afd. bestyrelsen besluttede at tage emnet op på det kommende beboermøde. Beslutningen meddeles til JN.</p> <p>Afd. bestyrelsen meddeler at deres dørtelefoner ikke virker. SB sørger for fejlfinding og reparation af dørtelefoner.</p> <p>Nye fællesrumsmøbler er ikke endelig besluttet og stadig et åbent emne.</p> <p>JN fremlægger muligheden for et kollektiv "Nej tak" til reklamer. Afd. bestyrelsen tager emnet op på det kommende beboermøde. Beslutningen meddeles til JN.</p> <p>Afd. bestyrelsen spurgte ind til muligheden for at få automatisk sæbedosering i vaskeriet. SB og JN informerede om fordele og ulemper. Afd. bestyrelsen tager emnet op på det kommende beboermøde. Beslutningen meddeles til JN.</p> <p>Hver enkelt post vedr. alm. vedligeholdelse og planlagt periodisk vedligeholdelse (ppv) kan afdelingsbestyrelsen se på web-zonen. Vælg "Administration" derefter "Kontokort" og indtast kontonr. 115 for alm. vedligeholdelse eller konto 116 for ppv.</p>

5. Nyinvesteringer 2012/2013	De største projekter på kollegiet de næste år er renovering af badeværelser hvilket vil ske løbende ved behov. Planlagt udskiftning af alle komfurer udsættes. Afdelingsbestyrelsen havde ikke ønsker med til mødet. Eventuelle andre ønsker skal være inspektøren i hænde senest 1. januar 2012.
6. Evt.	Kollegiets facader er blevet fotoregistreret for at kunne dokumentere evt. revner efter jordarbejde og pæleramning på havnen. Da referater af afdelingsbestyrelsesmøder skal offentliggøres lægger vi dette på jeres hjemmeside under menu-punktet "Udvalg".

Mødet slut kl. 14.30

Referent: JPH
